



TRIBUȚIILE PRODECANULUI Ș.I.dr.ing. DUMITRU TITI CICIC

Responsabil cu activități în domeniile: Problemele sociale, orientare și îndrumare profesională a studenților/ Tutorat/ Imaginea/Vizibilitatea facultății.

Prodecanul are următoarele îndatoriri:

- Răspunde de probleme sociale ale studenților (cazare și menținerea unei atmosfere civilizate în cămine, acordarea de burse și bilete de tabără etc.);
- Urmărește situația cazărilor din cămine și a plății serviciului de cazare pe toată durata anului universitar și întocmește informări trimestriale pe care le prezintă într-o ședință a BEF;
- Menține legătura cu reprezentanții studenților din facultate;
- Organizează evenimente destinate studenților în colaborare cu Asociația Studenților din facultate (întreceri sportive, activități de voluntariat, simulări de admitere, vizite ale elevilor etc.);
- Coordonează activitățile de protecția muncii și PSI la nivelul facultății și al responsabililor pe departamente;
- Actualizează continuu materialele promoționale de promovare a facultății: pliante, broșuri, roll-up-uri, aplicații multimedia etc.
- Organizează evenimente de promovare a imaginii facultății, în universitate și în licee, ține legătura cu reprezentanții liceelor și coordonează activitățile de promovare a imaginii facultății în licee și de prezentare a ofertei educaționale, organizează vizite ale elevilor în facultate, dar și ale studenților și cadrelor didactice în licee;
- Asigură continuitatea secțiunii dedicate elevilor la Sesiunea Științifică Studențească (contactează cadre didactice din licee, le transmite informații privind secțiunea, invită elevii și cadrele didactice să participe, centralizează lucrările);
- Coordonează activitatea tutorilor de la programele de studii de licență și masterat în limba română;
- Întreține pagina de Facebook a facultății;
- Întocmește Manualul de identitate vizuală al Facultății IMST, îl diseminează și verifică respectarea acestuia;
- Răspunde de actualizarea informațiilor de pe pagina web a facultății pentru secțiunea Studenți;
- Asigură respectarea procedurilor Cartei și a regulamentelor UPB în activitatea echipei decanale pe domeniile atribuite;
- Prezintă un raport semestrial în cadrul BEF, în lunile mai și noiembrie;
- Îndeplinește alte activități la solicitarea decanului.

Decan,

Prof.dr.ing. Cristian Doicin

Aprobat în Ședința Biroului Executiv al Facultății IMST

Data: