



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

INSTRUCȚIUNE

privind repartizarea locurilor de cazare destinate studenților proveniți din medii socioeconomice defavorizate și din alte categorii vulnerabile în cadrul proiectelor cu titlul „cămin studentesc campus regie P14”, cod proiect 175280922 și „Reabilitarea termică a căminelor P1-P6 din complexul studentesc Regie”, cod proiect 1966599655
(aprobată prin HCA nr.173/23.07.2026)

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Scop

Prezenta instrucțiune stabilește cadrul de identificare, verificare a eligibilității, repartizare, ocupare și monitorizare a locurilor de cazare destinate studenților proveniți din medii socioeconomice defavorizate și altor categorii vulnerabile în căminele P1–P6 și P14 Campus studentesc Regie.

Art. 2. Domeniul de aplicare și perioada de implementare

Instrucțiunea se aplică exclusiv căminelor P1, P2, P3, P4, P5 și P6 modernizate și P14 construcție nouă în Campusul studentesc Regie, începând cu anul universitar 2026-2027 pe o perioadă de 10 ani.

Art. 3. Principii

Legalitate, transparență, egalitate de șanse, nediscriminare, trasabilitate și responsabilitate.

Art. 4. Legislație

- 4.1. Legea învățământului superior nr.199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- 4.2. Legea nr.82/1991 a contabilității cu modificările și completările ulterioare;
- 4.3. O.U.G.nr.97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificări și completări ulterioare;
- 4.4. Ordinul nr. 1.503/6.821/2025 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;
- 4.5. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, persoane provenite din case de copii, centre de asistență sau plasament familial.
- 4.6. Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

- 4.7. Ordinul ministrului educației nr. 4.394 din 7 mai 2024 privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului;
- 4.8. Ordin nr. 6463/2023 din 2 octombrie 2023 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar de la bugetul de stat pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență;
- 4.9. Ordinul ministrului educației nr. 7.844/2024 privind aprobarea Metodologiei de acordare a subvențiilor pentru cămine-cantine destinate studenților și a subvenției pentru cazare acordată studenților care aleg alte forme de cazare decât căminele instituțiilor de învățământ superior de stat;
- 4.10. HG nr. 323/1996 privind aprobarea programului special pentru sprijinirea dezvoltării economico-sociale a unor localități din Munții Apuseni;
- 4.11. HG nr. 395/1996 pentru aprobarea Programului special privind unele măsuri și acțiuni pentru sprijinirea dezvoltării economico-sociale a județului Tulcea și a Rezervației Biosferei Delta Dunării;
- 4.12. OUG nr. 24/1998 privind regimul zonelor defavorizate, republicată;
- 4.13. Contractele de finanțare :- Contractul de finanțare nr.11668/18.07.2024, încheiat pentru implementarea proiectului cu titlul „CĂMIN STUDENȚESC CAMPUS REGIE” – P14 și Contractul de finanțare/nr.11667/18.07.2024, încheiat pentru implementarea proiectului cu titlul „REABILITAREA TERMICĂ A CĂMINELOR P1-P6 DIN COMPLEXUL STUDENȚESC REGIE”.

Art. 5. Definiții generale

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Student	Persoana admisă la un program de studii universitare de scurtă durată, program de studii universitare de licență, de masterat sau de doctorat.
2.	Student provenit din medii defavorizate	Persoană aflată într-o situație socio-economică vulnerabilă, caracterizată prin venituri reduse ale familiei sau prin alte condiții sociale speciale (orfan, beneficiar de bursă socială, persoană cu dizabilități, provenit din centre de plasament, din familie monoparentală, din familii cu venituri sub pragul stabilit de legislație sau din alte categorii sociale dezavantajate), situație demonstrată prin documente justificative.
3.	Cămin studentesc	Așezământ universitar care asigură cazarea studenților.
4.	Cazare	A instala pe cineva temporar într-un spațiu de locuit.
5.	Repartiție	Înscriș prin care se repartizează un spațiu de locuit.
6.	Prioritate	Dreptul de a se clasa înaintea altor solicitanți la cazare.

Art.6. Definiții specifice

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
----------	----------	--



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

1.	Categorii eligibile	sunt cele prevăzute de Ghidul PNRR, legislația națională și regulamentele universității: beneficiari bursă socială, studenți din mediul rural, zone defavorizate, alte categorii vulnerabile;
2.	Student eligibil PNRR	student încadrat într-una dintre categoriile de mai sus și validat de Comisia de cazare a facultății.

DESCRIEREA INSTRUCȚIUNII

Art. 7. Campusul studentesc „Regie” face parte integrantă din infrastructura Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București și este proprietatea de drept a acesteia. Accesul în campus este restricționat și protejat, cu excepția situațiilor prevăzute de lege, precum forța majoră sau flagrantul delict, care permit intervenția autorităților competente.

Art. 8. Căminele studentești P1, P2, P3, P4, P5 și P6 și P14 fac parte din patrimoniul Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București, fiind unități funcționale ale Campusului studentesc „Regie”. Acestea sunt destinate în proporție de 40% cazării studenților proveniți din medii socio-economice defavorizate sau care fac parte din alte categorii vulnerabile, pentru a le asigura condiții optime de locuire, studiu și recreere, în conformitate cu criteriile și procedurile prevăzute în prezenta procedură.

Art. 9. Prioritatea se acordă studenților proveniți din medii socioeconomice defavorizate sau alte categorii vulnerabile. Conform definiției din ghidul PNRR studenții care se înscriu cel puțin în una dintre categoriile de mai jos, beneficiază de prioritate în ordinea următoare:

9.1. Studenții care se încadrează într-una dintre categoriile de beneficiari de bursă socială prevăzute de art. 10 alin. (9) din Criteriile generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar de la bugetul de stat pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență, aprobat prin OME nr. 6463/2023.

9.2. Studenții care au domiciliul în unități administrativ-teritoriale beneficiare ale programelor de sprijin guvernamental, în conformitate cu următoarele acte normative:

1. HG nr. 323/1996 privind aprobarea programului special pentru sprijinirea dezvoltării economico-sociale a unor localități din Munții Apuseni;
2. HG nr. 395/1996 pentru aprobarea Programului special privind unele măsuri și acțiuni pentru sprijinirea dezvoltării economico-sociale a județului Tulcea și a Rezervației Biosferei Delta Dunării;

9.3. Studenții care au domiciliul în zonele defavorizate definite astfel prin OUG nr. 24/1998 privind regimul zonelor defavorizate.

9.4. Studenții care au localitatea de domiciliu situată în mediul rural.

9.5. Studenți proveniți din alte categorii vulnerabile.

PROCEDURA DE SELECȚIE ȘI REPARTIZARE

Art.10. Condiții și etape

10.1. Cazarea studenților proveniți din medii socioeconomice defavorizate sau care fac parte din alte categorii vulnerabile, în căminele P1, P2, P3, P4, P5 și P6 și P14 din Campusul



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

studentesc „Regie”, se asigură cu prioritate, cu respectarea unui procent minim de 40% din locurile de cazare alocate fiecărei facultăți. 10.2.1. În vederea îndeplinirii prevederilor prezentei instrucțiuni se atribuie atribuții Comisiilor de cazare de la nivelul fiecărei facultăți și Comisiei centrale de cazare, la nivelul universității. 10.2. Comisia de cazare constituită la nivelul fiecărei facultăți, este responsabilă de:

- a) asigurarea unui procent de minimum 40% din totalul locurilor alocate facultății în căminele P1, P2, P3, P4, P5 și P6 și P14, pentru cazarea studenților proveniți din medii socioeconomice defavorizate sau care fac parte din alte categorii vulnerabile;
- b) verificarea cererilor și a documentelor justificative atașate acestora, care atestă încadrarea în categoria studenților conform art. 9;
- c) stabilirea ordinii de prioritate a studenților conform art. 9;
- d) întocmirea listei nominale a studenților care se încadrează în această categorie;
- e) repartizarea studenților pe cămine și camere.

10.3. Facultățile pot efectua schimburi de locuri de cazare în căminele P1, P2, P3, P4, P5 și P6 și P14, cu respectarea procentului de minim 40% de ocupare la nivel de facultate de către studenții proveniți din medii defavorizate și din alte categorii vulnerabile, a principiilor nediscriminării, a regulilor de siguranță și de bună conduită.

10.4 Locurile cedate în căminele P2, P3, P4, P5 și P6 de către facultățile AC și IIR către celelalte facultăți pentru îndeplinirea indicatorului vor fi compensate cu locuri similare în căminele acestora.

10.5. Dacă până la finalizarea acestei etape de repartizare, procentul de 40% din locurile destinate studenților proveniți din medii defavorizate și din alte categorii vulnerabile nu se ocupă, acestea devin disponibile cazării celorlalte categorii de studenți.

Art.11 Depunerea cererilor și a documentelor justificative

11.1. Cererea de cazare și documentele justificative se depun exclusiv prin portalul <http://studenti.pub.ro> secțiunea cazări, prin logarea fiecărui student în contul personal, conform calendarului stabilit prin anunțul de cazări, până în data de 15 septembrie..

11.2. Perioada de selecție a grupului țintă se va face într-o etapă distinctă, astfel încât studenții interesați și încadrați în categoria studenților proveniți din medii defavorizate să poată să depună documente doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor din prezenta instrucțiune. După finalizarea acestei etape, locurile sunt disponibilizate pentru etapa a II-a de cazare.

11.3. Studenții care îndeplinesc criteriile prevăzute la art. 9, care nu completează în termenul stabilit, formularul de înscriere pentru cazare, își pierd prioritatea în anul universitar respectiv, la cazare pe locurile rezervate acestei categorii. Aceștia vor putea fi cazați pe restul locurilor în baza criteriilor stabilite de facultăți, fără a mai beneficia de prioritate.

11.4. Pe parcursul anului universitar, studenții proveniți din medii defavorizate sau alte categorii vulnerabile, pot fi cazați cu prioritate pe locurile care devin disponibile, conform Art. 15 – Redistribuirea locurilor.



Art. 12. Verificarea eligibilității

12.1. În vederea verificării eligibilității și repartizării locurilor, se întrunesc Comisiile de cazare în cadrul fiecărei facultăți și Comisia centrală de cazări a universității

12.2. Comisiile își asumă integral responsabilitatea pentru verificarea documentelor, încadrarea în criteriile PNRR și respectarea prezentei instrucțiuni.

12.3. Comisiile de cazare de la nivelul facultăților sunt reponsabile de verificarea eligibilității și validează solicitările eligibile pe platforma studenti.pub.ro până la data de 19 septembrie ora 10.00, aprobarea finală fiind dată de Comisia centrală de cazari până la data de 20 septembrie ora 20.00.

Art. 13. Criterii de cazare:

13.1. Minim 40% din totalul locurilor din căminele P1-P6, P14 din Campusul studențesc „Regie” se va repartiza pentru cazarea studenților proveniți din medii socioeconomice defavorizate sau care fac parte din alte categorii vulnerabile, în conformitate cu cerințele prevăzute în Ghidul solicitantului pentru finanțare prin Planul Național de Redresare și Reziliență - Pilonul VI./Componenta C15: Educație / Investiția 17. Asigurarea infrastructurii universitare (modernizare și construcție cămine).

13.2. Facultățile pot stabili criterii proprii, suplimentare pentru prioritizarea cererilor de cazare, în baza prezentei instrucțiuni elaborate de universitate.

13.3. Studenții care în anii anteriori au beneficiat de un loc de cazare în categoria studenților proveniți din medii socio-economice defavorizate beneficiază de continuitate la cazare în anul universitar.

13.4. Studenții care nu au respectat clauzele contractuale și au fost evacuați din cămin în anul universitar precedent, precum și studenții aflați în evidența poliției pentru fapte antisociale sau care au săvârșit abateri disciplinare nu vor primi aprobare pentru cazare.

13.5. Studenții care fac parte dintr-un grup cu risc de sănătate (boli respiratorii cronice severe, obezitate severă, diabet zaharat tip 1, boli inflamatorii, imune/ autoimune, boli rare, boli ereditare de metabolism, dizabilități, tratament imunosupresiv) la momentul încheierii contractului de închiriere, au obligația să prezinte o adeverință medicală cu avizul și recomandările specifice ale medicului curant, în care să se specifice că sunt APTI pentru cazarea în cămin.

13.6. Studenții care sunt diagnosticați cu afecțiuni psihice nu pot fi cazați în cămin fără prezentarea unui document medical care precizează explicit că studentul este apt pentru a se integra în colectivitate.

Art. 14. Repartizarea locurilor

14.1. Repartizarea finală a locurilor de cazare la nivelul universității și încadrarea în buget sunt atribuțiile Comisiei de cazare pe facultate.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

14.2. Facultățile pot stabili un calendar propriu al cazării studenților în urma finalizării etapei de repartizare, cu condiția ca acesta să fie inclus în perioada aprobată de Senatul universității.

14.3. Cazarea se realizează în conformitate cu regulamentul de cazare și prezenta instrucțiune .

14.4. Minimum 40% din locurile de cazare ocupate în căminele P1–P6 și P14 vor fi alocate studenților eligibili, conform art. 9.

14.5. Dacă numărul solicitanților eligibili depășește numărul locurilor disponibile va fi suplimentat numărul de locuri de cazare pentru această categorie utilizând locurile neocupate repartizate altor facultăți.

Art. 15. Redistribuirea locurilor

15.1. . Comisia centrală de cazări, după finalizarea primei etape de cazări, poate caza studenții care solicită să locuiască în aceste cămine, cu prioritate pe cei care provin din medii socio-economice defavorizate, dar nu numai, astfel încât să îmbunătățească indicatorul și să crească gradul de ocupare a căminelor.

15.2. Locurile care devin disponibile pe parcursul anului universitar vor fi atribuite cu prioritate studenților din medii defavorizate definiți conform art. 9, aflați pe lista de așteptare. Administrația caminelor este obligată să comunice în termen de 24 ore atât Serviciului Social cât și comisiei de cazare a facultății vacantarea unui loc de cazare.

15.3. În lipsa unor candidați eligibili, locurile vor fi atribuite celorlalți studenți, în etapa a II a de cazări.

15.3. Preluarea camerelor în cămin de către studenți se face de la administratorul căminului, în baza unui contract de închiriere încheiat între universitate și student, semnat de student și administrația căminului și prodecanul împuternicit să semneze și să reprezinte rectorul în activitatea privind cazarea studenților în cămine, conform calendarului de cazări.

Art. 16. Monitorizare

16.1. Serviciul Social, responsabil cu administrarea caminelor, monitorizează respectarea indicatorului PNRR și informează periodic Directorul General cu privire la procentul existent, conform formularului din Anexa 11.

16.2. La finalizarea cazărilor, comisiile de cazare de la facultăți transmit situații centralizate privind studenții eligibili și gradul de ocupare, conform formularului din Anexa 10.

16.3. Pe baza anexelor 10 primite de la facultăți, Comisia centrală întocmește raportul de monitorizare prevăzut de ghidurile de finanțare și îl trimite la Ministerul Educației și Cercetării.

Art. 17. Tarife de cazare

17.1. Tarifele de cazare se stabilesc prin Hotărârea Consiliului de Administrație.

17.2. Încasarea tarifelor de cazare se realizează exclusiv prin intermediul platformei studenți.pub.ro. Prin excepție, studenții din anul I care nu au creat conturile instituționale, vor putea achita tariful aferent lunii octombrie în perioada de înmatriculare, iar începând cu luna



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

noiembrie, odată cu obținerea accesului la platforma studenți.pub.ro, plata tarifelor de cazare se va realiza exclusiv prin intermediul acesteia, conform Anexei 1.

17.3. (1) Studenții care, în anul universitar precedent, au avut debite înregistrate față de universitate, provenite din neachitarea tarifelor de cazare sau din crearea de pagube materiale, vor fi cazați numai după ce fac dovada achitării debitelor respective.

(2) Serviciul Social va transmite listele cu studenții ce nu au respectat clauzele contractuale, către comisiile de cazare de la facultăți, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de începerea perioadei de repartizare a cazărilor.

Art. 18. Comisii de cazare – atribuții

18.1. Președintele Comisiei de cazare de la nivelul facultății are următoarele atribuții:

- a) Coordonează și verifică de întreaga activitate de cazare a membrilor comisiei;
- b) Efectuează toate operațiunile aferente cazării în sistemul informatic de gestionare a cazării;
- c) Asigură cazarea unui procent de minim 40% din locurile alocate facultății studenților din medii socioeconomice defavorizate sau care fac parte din alte categorii vulnerabile, definiți conform art. 9;
- d) Răspunde pentru toate operațiunile efectuate în sistemul informatic de gestionare a cazării;
- e) Stabilește listele cu studenții din medii defavorizate, conform art. 9, care urmează să beneficieze de locuri de cazare în căminele P1, P2, P3, P4, P5 și P6 și P14;
- f) Asigură înregistrarea în sistemul informatic de gestionare a cazării a tuturor cererilor de cazare transmise online de studenți;
- g) Aprobă, în sistemul informatic de gestionare a cazării, în limita locurilor disponibile, căminul și camera în care va locui un student;
- h) Aprobă, în sistemul informatic de gestionare a cazării, încadrarea financiară a tarifului de cazare pentru fiecare student pentru care a aprobat solicitarea cazare;
- i) Verifică, pe bază de documente justificative încadrarea financiară a studentului pe tot parcursul anului universitar, conform Anexei 2;
- j) Va lua decizii cu privire la emiterea avertismentelor sau evacuărilor pentru studenții care au încălcat în mod repetat sau grav regulamentele, respectiv prevederile contractului de închiriere.
- k) Publicarea locurilor disponibile pe site-ul facultății și informarea studenților de existența acestor locuri de cazare și condițiile pe care trebuie să le îndeplinească pentru a le ocupa.

18.2. Administratorii căminelor P1, P2, P3, P4, P5 și P6 și P14 au următoarele atribuții în cadrul procesului de cazare:

- a) Primesc Cererea de cazare și semnează contractul de închiriere pentru cazare în cămin alături de reprezentantul legal și de student;
- b) Legitimează studentul pentru a verifica concordanța datelor dintre solicitarea de cazare și actul de identitate;
- c) Generează Procesul verbal de preluare a locului de cazare pentru a fi semnat de ambele părți;
- d) Urmărește completarea corectă și semnează procesul verbal;
- e) Predă, pe bază de proces-verbal, camera/locul repartizat de către comisia de cazare, împreună cu bunurile existente în aceasta;
- f) Verifică curățenia și integritatea bunurilor din cameră pe parcursul anului universitar;



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

- g) Emite referate de avertisment, amendare sau de evacuare pentru studenții care nu respectă clauzele contractului de închiriere;
- h) Verifică încasările regiei de cămin ;
- i) Asigură încheierea procesului verbal la rezilierea contractului de închiriere, pe baza cererii de decazare din cămin, formulată anterior perioadei de încetare a contractului (Anexa 6) aprobată de Directorul general;
- j) Asigură încheierea procesului verbal la expirarea contractului de cazare.

18.3.. Dacă este cazul, administratorii căminelor au obligația să asigure modul de punere în aplicare a măsurilor adoptate la nivel de universitate privind combaterea epidemiilor de către studenții cazați și personalul de deservire din cămin, să urmărească aplicarea măsurilor în incinta căminului studentesc și să anunțe imediat prin orice mijloc de comunicare conducerea Serviciului Social dacă a fost semnalată apariția unui caz suspect.

Art. 19. Drepturile și obligațiile studenților ce vor fi cazați în căminele P1, P2, P3, P4, P5 P6 și P14

19.1. Studenții cazați în căminele universității POLITEHNICA București au următoarele **drepturi**:

- a) să beneficieze de cazare pe toată durata anului universitar sau a unui semestru, după caz, în baza unui contract de închiriere (anexa 3);
- b) să folosească baza materială existentă la căminul în care sunt cazați: bucătărie, spălătorie, săli de lectură etc.;
- c) să folosească lenjeria, mobilierul, precum și alte bunuri din dotarea căminelor;
- d) să primească vizitatori în cameră în condițiile stabilite de regulamentul căminelor;
- e) să facă propuneri în legătură cu îmbunătățirea condițiilor de viață și studiu în cămine.
- f) să preia, prin proces-verbal, camera, respectiv bunurile de folosință individuală și comună din cameră;
- g) să folosească corect bunurile din inventarul căminului, instalațiile electrice și sanitare puse la dispoziție;
- h) să anunțe administrația căminelor atunci când constată o defecțiune la instalația electrică, termică sau sanitară;
- i) să asigure și să întrețină, în bune condiții, ordinea și curățenia în cameră și să respecte regulile de igienă sanitară;
- j) să achite lunar tarifele de cazare, la termenele fixate de universitatea POLITEHNICA București;
- k) să efectueze curățenie în cameră, iar la plecarea în vacanță, și la încheierea anului universitar, să predea integral și în stare corespunzătoare bunurile primite pe bază de inventar, conform contractului încheiat;
- l) să respecte normele de conviețuire socială, să aibă o ținută decentă și un comportament corespunzător;
- m) să respecte programul de vizită și de folosință a bucătăriilor și spălătoriilor;
- n) să respecte normele de prevenire și stingere a incendiilor, normele de securitate și protecție a muncii și normele sanitare și de protecție a consumatorului;
- o) să nu efectueze improvizații la instalații electrice și să nu intervină la instalațiile termică și sanitare (pentru înlocuire becuri, schimbare baterie de apă etc.);
- p) să răspundă material pentru pagubele produse în camere și în spațiile comune, pe baza proceselor-verbale de constatare întocmite de către administrator (Anexa 7);



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

- q) la intrarea în cămin să prezinte legitimațiile de cămin, prevăzute cu fotografie, la cererea personalului de pază și a organelor de control;
- a) să permită controlul în camere, ori de câte ori este necesar, de către administratorul de cămin, sau de comisii de control ale universității POLITEHNICA București, în prezența studentului locatar.

19.2. Studenților cazați în cămine li se interzice:

- a) degradarea spațiilor comune prin inscripționări și desene;
- b) folosirea și introducerea în cămin a drogurilor, comercializarea și consumarea băuturilor alcoolice, precum și adăpostirea animalelor, păsărilor, peștilor, etc (câini, pisici etc.);
- c) deținerea în cameră de cuptoare cu microunde sau alte echipamente de gătit;
- d) încuierea camerelor cu alte mijloace decât cele stabilite de administrația căminului;
- e) locuirea fictivă în cămin și înstrăinarea locului repartizat altor persoane;
- f) aruncarea resturilor menajere și a ambalajelor în toalete, sifoane de pardoseală, pe hol sau pe fereastră;
- g) găzduirea persoanelor străine în cameră, cu încălcarea regulamentelor în vigoare;
- h) fumatul în camere și în orice spațiu interior.

Art. 20. Sancțiuni disciplinare

20.1.. (1) Pentru nerespectarea prevederilor contractului de cazare de către studenții cazați în cămine, se pot aplica următoarele sancțiuni disciplinare:

- a) avertisment scris;
- b) amendă;
- c) evacuarea din cămin până la sfârșitul anului universitar în care studentul este cazat;
- d) pierderea definitivă a dreptului de cazare în căminele studențești.

(2) Sancțiunile menționate se aplică pe baza referatului întocmit de administrația căminului și de șeful de cămin, avizat de conducerea Serviciului Social și aprobat prin decizie a Rectorului universității.

20.2. Pierderea definitivă a dreptului de cazare în căminele studențești se aplică studenților cu abateri grave, precum: introducerea și consumul de droguri în cămin, agresiuni asupra altor colegi, furturi din avutul colegilor de cameră sau din inventarul căminului.

Art. 21. Dispoziții finale

21.1. . Prevederile prezentei proceduri se aplică tuturor studenților cazați în căminele P1, P2, P3, P4, P5 și P6 și P14 din Campusul studențesc „Regie”.

21.2. Instrucțiunea se completează cu Regulamentul de cazare al universității și prevederile Ghidului PNRR.

21.3. Anexele 1-12 fac parte integrantă din prezenta instrucțiune.

Art. 22. Anexe

- Anexa 1 Anexa_UAT_eligibile_PNRR
- Anexa 2.a – Modul de încadrare a studenților pe tipuri de tarif;



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

- Anexa 2.b - Acte necesare la comisia de cazare facultate pentru verificarea categoriei de tarif;
- Anexa 2.c - Acte necesare la comisia de cazare facultate pentru verificarea categoriei de tarif pentru studenții proveniți din familii monoparentale;
- Anexa 3 Cerere cazare si Contract cazare
- Anexa 4 Cerere plecare din cămin
- Anexa 5 Act additional contract cazare – reziliere contract
- Anexa 6 Precizări privind viza de reședință
- Anexa 7 Proces-verbal privind constatarea unor pagube în cămin
- Anexa 8 Declarație pe proprie răspundere pentru studenți privind starea de sănătate
- Anexa 9 Fișă verificare eligibilitate PNRR
- Anexa 10 Raportarea cazărilor cu indicator PNRR – comisia de cazare
- Anexa 11 Monitorizare indicator PNRR
- Anexa 12 Centralizator indicator PNRR



LISTA UNITĂȚILOR ADMINISTRATIV-TERITORIALE ȘI A LOCALITĂȚILOR

relevante pentru încadrarea studenților în categoria PNRR – medii socioeconomice defavorizate / alte categorii vulnerabile

Temei PNRR. Ghidul solicitantului pentru infrastructura universitară include, între studenții proveniți din medii socioeconomice defavorizate sau alte categorii vulnerabile, studenții proveniți din UAT-uri care beneficiază de sprijin prin HG nr. 323/1996, HG nr. 395/1996, UAT-urile situate în zone definite în sensul OUG nr. 24/1998 și, distinct, studenții cu domiciliul în mediul rural.

REGULĂ DE APLICARE: prezenta anexă este un instrument de verificare a criteriului teritorial. Dacă studentul are domiciliul într-o localitate din mediul rural, el se încadrează separat în categoria prevăzută de Ghid pentru domiciliu rural, fără a fi necesară regăsirea localității în listele de mai jos.

I. UAT-uri prevăzute de HG nr. 323/1996 – Munții Apuseni

Lista de mai jos este prezentată în forma actualizată, ținând seama de modificările aduse anexei nr. 1 prin HG nr. 352/2020 și HG nr. 1.697/2024.

Județ	UAT-uri/localități incluse
Alba	Orașe: Abrud; Câmpeni; Zlatna; Baia de Arieș. Comune: Albac; Almașu Mare; Arieșeni; Avram Iancu; Bistra; Bucium; Ciuruleasa; Gârda de Sus; Horea; Întregalde; Lupșa; Mogoș; Ocoliș; Poiana Vadului; Ponor; Poșaga; Râmet; Roșia Montană; Sălciua; Scărișoara; Sohodol; Vadu Moșilor; Vidra; Meteș.
Arad	Oraș: Sebiș. Comune: Almaș; Brazii; Buteni; Chisindia; Dezna; Dieci; Gurahonț; Hălmagiu; Hălmăgel; Ignești; Moneasa; Pleșcuța; Vârfurile.
Bihor	Orașe: Nucet; Ștei (denumire istorică în actele vechi: Dr. Petru Groza); Vașcău. Comune: Budureasa; Bulz; Buntești; Cărpinet; Câmpani; Criștioru de Jos; Drăgănești; Lazuri de Beiuș; Lunca; Pietroasa; Rieni; Tărcăia.
Cluj	Comune: Băișoara; Beliș; Călățele; Ciucea; Iara; Măguri-Răcățău; Mănăstireni; Mărgău; Mărișel; Poieni; Râșca; Săcuieu; Valea Ierii; Negreni; Căpușu Mare.
Hunedoara	Orașe: Brad; Geoagiu. Comune: Baia de Criș; Balșa; Băița; Blăjeni; Buceș; București; Bulzești de Sus; Certeju de Sus; Crișcior; Luncoiu de Jos; Ribîța; Tomești; Vața de Jos; Vălișoara.

II. Localități expres identificate prin HG nr. 395/1996 – Tulcea / Rezervația Biosferei „Delta Dunării”

Pentru operarea prudentă a eligibilității, tabelul cuprinde localitățile/UAT-urile identificate expres în componenta teritorială a Rezervației Biosferei „Delta Dunării” din program. Pentru alte UAT-uri urbane din județul Tulcea, inclusiv municipiul Tulcea în afara localității Tudor Vladimirescu, dacă singurul temei invocat este HG nr. 395/1996, se recomandă verificare juridică/clarificare a finanțatorului înainte de validarea sau respingerea pe acest temei.

Județ	Localitate	Încadrare administrativă	Observație
Tulcea	Sulina	oraș	localitate/UAT expres inclusă
Tulcea	C.A. Rosetti	comună	UAT expres inclusă
Tulcea	Ceatalchioi	comună	UAT expres inclusă
Tulcea	Chilia Veche	comună	UAT expres inclusă
Tulcea	Crișan	comună	UAT expres inclusă



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

Județ	Localitate	Încadrare administrativă	Observație
Tulcea	Maliuc	comună	UAT expres inclusă
Tulcea	Pardina	comună	UAT expres inclusă
Tulcea	Sfântu Gheorghe	comună	UAT expres inclusă
Tulcea	Tudor Vladimirescu	localitate componentă a municipiului Tulcea	inclusă expres în componenta Rezervației Biosferei Delta Dunării
Tulcea	Băltenii de Jos	sat, comuna Mahmudia	inclusă expres
Tulcea	Ilganii de Jos	sat, comuna Nufăru	inclusă expres

III. UAT-uri/localități situate în zone declarate în sensul OUG nr. 24/1998

În perioada 1998–2010 au fost declarate 38 de zone defavorizate. Tabelul de mai jos reunește delimitările teritoriale din hotărârile de declarare și folosește, unde este necesar, denumirea administrativă actuală, cu menționarea denumirii istorice relevante.

Nr.	Zona defavorizată	Județ	UAT-uri/localități incluse	Act de declarare
1	Brad	Hunedoara	Brad; Baia de Criș; Blăjeni; Buceș; București; Bulzești de Sus (în act: Bulzești); Băița; Crișcior; Luncoiu de Jos; Ribița; Tomești; Vălișoara; Vața de Jos; Vorța; Certeju de Sus (în act: Certej).	HG nr. 991/1998
2	Valea Jiului	Hunedoara	Petroșani; Lupeni; Vulcan; Uricani; Petrila; Aninoasa.	HG nr. 992/1998
3	Bălan	Harghita	Bălan.	HG nr. 993/1998
4	Albeni	Gorj	Albeni; Târgu Cărbunest; Roșia de Amaradia; Bustuchin.	HG nr. 191/1999
5	Schela	Gorj	Schela; Bumbesti-Jiu.	HG nr. 192/1999
6	Motru-Rovinari	Gorj	Cătunele; Motru; Glogova; Samarinești; Mătăsari; Drăgotești; Călnic; Fărcăsești; Urdari; Negomir; Plopșoru; Bălteni; Rovinari.	HG nr. 193/1999
7	Ștei-Nucet	Bihor	Ștei; Nucet; Drăgănești (adăugat ulterior).	HG nr. 194/1999, modificată prin HG nr. 1.199/2000
8	Borod-Șuncuiș-Dobrești-Vadu Crișului	Bihor	Borod; Șuncuiș; Dobrești; Vadu Crișului.	HG nr. 195/1999
9	Popești-Derna-Aleșd	Bihor	Popești; Derna; Aleșd.	HG nr. 196/1999
10	Rusca Montană	Caraș-Severin	Rusca Montană.	HG nr. 197/1999
11	Bocșa	Caraș-Severin	Bocșa; Ocna de Fier; Dognecea; Lupac.	HG nr. 198/1999
12	Moldova Nouă-Anina	Caraș-Severin	Moldova Nouă; Berzasca; Coronini (în act: Pescari); Sichevița; Cărbunari; Sasca Montană; Anina; Oravița; Ciudanovița; Bozovici; Prigor; Mehadia.	HG nr. 199/1999
13	Ip	Sălaj	Ip și localitățile Zăuan; Cosniciu de Jos; Cosniciu de Sus; Zăuan-Băi, menționate expres în delimitarea zonei.	HG nr. 200/1999
14	Hida-Surduc-Jibou-Bălan	Sălaj	Hida; Surduc; Jibou; Bălan.	HG nr. 201/1999
15	Sărmășag-Chieșd-Bobota	Sălaj	Sărmășag; Chieșd (în act: Chiejd); Bobota.	HG nr. 202/1999
16	Baia Mare	Maramureș	Cicârlău; Tăuții-Măgherauș; Baia Mare; Baia Sprie; Băiuț; Căvnic; Șișești.	HG nr. 203/1999
17	Borșa-Vișeu	Maramureș	Borșa; Vișeu de Sus.	HG nr. 204/1999
18	Filipești	Prahova	Filipeștii de Pădure; Măgureni; Filipeștii de Târg.	HG nr. 205/1999
19	Ceptura	Prahova	Ceptura.	HG nr. 206/1999
20	Comănești	Bacău	Comănești; Dărmănești; Agăș.	HG nr. 207/1999
21	Bucovina	Suceava	Cacica; Gura Humorului; Ostra; Stulpicani; Frasin; Fundu Moldovei; Pojorâta; Breaza; Câmpulung Moldovenesc; Broșteni; Crucea; Panaci; Șaru Dornei; Iacobeni; Cărlibaba; Vatra Dornei; Dorna-Arini; Poiana Stampei.	HG nr. 208/1999
22	Baraolt	Covasna	Baraolt.	HG nr. 209/1999
23	Altân Tepe	Tulcea	Stejaru.	HG nr. 210/1999
24	Rodna	Bistrița-Năsăud	Rodna; Șanț; Parva; Rebra; Lunca Ilvei; Maieru; Ilva Mică; Rebrîșoara; Feldru; Sângerz-Băi.	HG nr. 640/1999
25	Apuseni	Alba	Zlatna; Almașu Mare; Abrud; Ciuruleasa; Bucium; Sohodol; Mogoș; Roșia Montană; Baia de Arieș; Bistra; Lupșa; Sălciua.	HG nr. 813/1999



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

Nr.	Zona defavorizată	Județ	UAT-uri/localități incluse	Act de declarare
26	Hunedoara	Hunedoara	Hunedoara; Călan; Ghelari; Teliucu Inferior.	HG nr. 1.078/2000
27	Cugir	Alba	Cugir.	HG nr. 1.249/2000
28	Zimnicea	Teleorman	Zimnicea.	HG nr. 1.280/2000
29	Copșa Mică	Sibiu	Copșa Mică.	HG nr. 1.281/2000
30	Mizil	Prahova	Mizil.	HG nr. 986/2001
31	Nădrag	Timiș	Nădrag.	HG nr. 987/2001
32	Mărășești	Vrancea	Mărășești.	HG nr. 988/2001
33	Nehoiu	Buzău	Nehoiu.	HG nr. 989/2001
34	Negrești	Vaslui	Negrești.	HG nr. 990/2001
35	Hârșova	Constanța	Hârșova.	HG nr. 1.239/2001
36	Pașcani	Iași	Pașcani.	HG nr. 1.009/2002
37	Roman	Neamț	Roman.	HG nr. 1.013/2002
38	Turda	Cluj	Turda.	HG nr. 511/2003

IV. Reguli operaționale pentru Comisia de cazare

- Validarea se face pe baza localității de domiciliu înscrise în documentul justificativ și a încadrării acestuia într-una dintre categoriile prevăzute de Ghidul PNRR.
- Domiciliul în mediul rural reprezintă criteriu PNRR distinct. În acest caz, studentul nu trebuie să dovedească suplimentar că UAT-ul figurează în HG nr. 323/1996, HG nr. 395/1996 sau în delimitările OUG nr. 24/1998.
- În cazul denumirilor administrative modificate, se verifică echivalența cu denumirea actuală. Exemple: Pescari = Coronini; Certej = Certeju de Sus; Bulzești = Bulzeștii de Sus; Chiejd = Chieșd.
- Pentru zona Ip se acceptă încadrarea atunci când domiciliul este în UAT Ip ori în localitățile Zăuan, Cosniciu de Jos, Cosniciu de Sus sau Zăuan-Băi, menționate expres în actul de delimitare.
- Pentru municipiul Tulcea și alte UAT-uri urbane din județul Tulcea care nu apar în lista expresă din secțiunea II, dosarul nu se validează și nu se respinge exclusiv pe baza prezentei anexe; dacă se invocă HG nr. 395/1996, se solicită o clarificare juridică/PNRR, pentru trasabilitatea deciziei.
- Încadrarea într-o categorie teritorială nu exclude și nu condiționează încadrarea studentului într-o altă categorie vulnerabilă prevăzută de Ghid.

V. Surse normative și documentare

- Ghidul solicitantului PNRR – infrastructură universitară, Componenta C15: Educație, secțiunea „Studentii proveniți din medii socioeconomice defavorizate sau alte categorii vulnerabile”, Ministerul Educației.
- HG nr. 323/1996 privind aprobarea Programului special pentru sprijinirea dezvoltării economico-sociale a unor localități din Munții Apuseni, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv HG nr. 352/2020 și HG nr. 1.697/2024.
- HG nr. 395/1996 pentru aprobarea Programului special privind unele măsuri și acțiuni pentru sprijinirea dezvoltării economico-sociale a județului Tulcea și a Rezervației Biosferei „Delta Dunării”.
- OG nr. 24/1998 privind regimul zonelor defavorizate și hotărârile Guvernului de declarare/delimitare a celor 38 de zone defavorizate.
- Raportul Consiliului Concurenței privind ajutoarele de stat, care consemnează declararea a 38 de zone defavorizate în perioada 1998–2010.
- Lista indicată de Ghidul PNRR pe site-ul Camerei Deputaților:
https://www.cdep.ro/pls/legis/legis_pck.lista_abc?id=22770.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

Anexa 2.a

Modul de încadrare a studenților pe tipuri de tarif

Categorii de tarife de cazare:

1. Tarif subvenționat pentru studenții ce urmează cursurile la buget la universitatea POLITEHNICA București, 1 unitate subvenție,
2. **Studenți buget universitatea POLITEHNICA București** copii personalului activ și pensionat din învățământ, orfani de un părinte, familie monoparentală, plasament, 1,5 unități subvenție conf OMEC 7844/2024.
3. Tarif - gratuit:
 - **studenții cu dizabilități**, 2 unități de subvenție conf. OMEC 7844/2024, studenții cu însoțitor primesc 2 locuri și 4 unități de subvenție din costul total al celor 2 locuri, beneficiază de:
 - **cazare gratuită în căminele P4, P5, P6, P7, P8, P9, P10, P11, P17, P18, P16, P21, P22, P23, P24, P25, P26, P27, Leu A, Leu C,**
 - **cazare cu supliment pentru confort, în căminele: Leu D, P1, P12, P19, P14 și P20.**
 - **orfanii de ambii părinți beneficiază de gratuitate, atât pentru studenții ce urmează cursurile la buget la UNSTPB cât și pentru cei la taxă.**
4. **Studenți taxă UNSTPB** copii personalului activ și pensionat din învățământ, orfani de un părinte, familie monoparentală, plasament, o unitate subvenție universitatea POLITEHNICA București
5. Tarif nesubvenționat pentru:
 - i. studenții ce urmează cursurile la taxă la universitatea POLITEHNICA București sau la alte universități;
 - ii. studenții doctoranzii care se află în prelungire de studii vor fi cazați în limita locurilor disponibile;
 - iii. soț/ soție care nu este student/ studentă și este căsătorit/ căsătorită cu un student ce a primit cazare în campus.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

Anexa 2.b.

Acte necesare la comisia de cazare facultate pentru verificarea categoriei de tarif

Fiecare student va prezenta urmatoarele documente Comisiei de cazare la momentul repartiției:

Nr. crt.	Categorie	Limită de vârstă	Documente doveditoare	Bază legală
1.	Copiii personalului aflat în activitate în sistemul de învățământ	• 26 de ani împliniți la data înregistrării cererii de cazare pentru studenții din ciclurile de studii de licență și master. • 30 de ani împliniți la data înregistrării cererii de cazare pentru studenții din ciclul de studii de doctorat.	• Adeverință de salariat a părintelui vizată de inspectoratul școlar din teritoriu din care să reiasă că în anul școlar în curs este în activitate • Copie după certificatul de naștere al studentului	• Art. 128, alin. 21, din Legea Învățământului Superior nr. 199/04.07.2023
2.	Copiii personalului pensionat din sistemul de învățământ	• 26 de ani împliniți la data înregistrării cererii de cazare pentru studenții din ciclurile de studii de licență și master. • 30 de ani împliniți la data înregistrării cererii de cazare pentru studenții din ciclul de studii de doctorat.	• Copie după decizia de pensionare • Copie după certificatul de naștere al studentului	• Art. 128, alin. 22, din Legea Învățământului Superior nr. 199/04.07.2023
3.	Copiii cu unul sau ambii părinți decedați, precum și copiii din familii monoparentale	• 26 de ani împliniți la data înregistrării cererii de cazare pentru studenții din ciclurile de studii de licență și master. • 30 de ani împliniți la data înregistrării cererii de cazare pentru studenții din ciclul de studii de doctorat.	• Copie după certificatul de deces • Copie după certificatul de naștere al studentului Studenții ce provin din familii monoparentale trebuie să prezinte documentele stipulate în Anexa 2.b.	• Art. 128, alin. 23, din Legea Învățământului Superior nr. 199/04.07.2023 • Art. 2-4 din Legea nr. 277 din 24 decembrie 2010 pentru studenții ce provin din familii monoparentale



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

4.	Studenții din grupurile defavorizate definite conform Legii asistenței sociale nr. 292/2011	Nu este cazul	• Adeverință eliberată de instituția respectivă	• Art. 128, alin. 24, din Legea Învățământului Superior nr. 199/04.07.2023
5.	Studenții străini fără plata taxelor de școlarizare, bursieri ai statului român, sau fără bursă	Nu este cazul	• Adeverinta	• art. 2 alin. (1) și (2) din Hotărârea Guvernului nr. 844/2008; • Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3130/05.02.2019;
6.	Studenții cu dizabilități și însoțitorii acestora (dacă este cazul)	Nu este cazul	• Certificat medical valabil la momentul cazării	• Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3130/05.02.2019;



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

Anexa 2.c.

Documente necesare
pentru acordarea de beneficii la cazare studenților
ce fac parte din familii monoparentale

Pentru acordarea de beneficii studenților ce fac parte din familii monoparentale pentru anul universitar 2025-2026, documentele solicitate sunt:

- copie a cărții de identitate a studentului;
- copie a certificatului de naștere pentru student;
- copie a cărții de identitate pentru părintele care are în întreținere studentul;
- **documente suplimentare** funcție de situațiile la care se încadrează conform lit. a-g;

În conformitate cu art. 2-4 din Legea nr. 277 din 24 decembrie 2010 privind alocația pentru susținerea familiei: „Sintagma „familie monoparentală” desemnează familia formată din persoana singură și copilul/copiii aflat/aflați în întreținere, de până la 26 de ani (dacă urmează o formă de învățământ superior), și care locuiesc și gospodăresc împreună.”

Prin „persoană singură din familia monoparentală” se înțelege persoana care se află în una dintre următoarele situații:

1. este necăsătorită;
2. este văduvă și nu s-a recăsătorit;
3. este divorțată și nu s-a recăsătorit;
4. al/a cărei soț/soție este declarat/declarată dispărut/disparută prin hotărâre judecătorească;
5. al/a cărei soț/soție se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 178 lit. c) sau d) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. al/a cărei soț/soție este arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;
7. a fost numită tutore sau i s-au încredințat ori dat în plasament unul sau mai mulți copii și se află în una dintre situațiile prevăzute la lit. a)-e).

Documente justificative

Situație	Documente solicitate
a. este necăsătorită	• declarația părintelui cunoscând prevederile art.326 Cod Penal cu privire la falsul în declarații, care are studentul în întreținere prin care declară fără echivoc că nu este căsătorit și că își crește singur/ă fiica/fiul.
b. este văduvă	• certificat de deces
c. este divorțată	• certificat/hotărâre judecătorească de divorț; • declarația părintelui cunoscând prevederile art.326 Cod Penal cu privire la falsul în declarații care are studentul în întreținere prin care declară fără echivoc că nu este recăsătorit și că își crește singur/ă fiica/fiul.
d. al/a cărei soț/soție este declarat/declarată dispărut/disparută prin hotărâre judecătorească;	• hotărâre judecătorească • declarația cunoscând prevederile art.326 Cod Penal cu privire la falsul în declarații în privința falsului în declarării care are studentul în întreținere prin care declară fără echivoc că nu este recăsătorit și că își crește singur/ă fiica/fiul.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

e. al/a cărei soț/soție se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 178 lit. c) sau d) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;	• hotărâre judecătorească (instanța de tutelă);
f. al/a cărei soț/soție este arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;	• hotărâre judecătorească
g. a fost numită tutore sau i s-au încredințat ori dat în plasament unul sau mai mulți copii și se află în una dintre situațiile prevăzute la lit. a)-e).	• hotărâre judecătorească (decizie comisie, etc).



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

Anexa 3

Universitatea Națională de Știință și
Tehnologie POLITEHNICA București
Serviciul Social
Seria _____

Se repartizează un loc în
CĂMIN _____ CAMERA _____
Decan
(Semnătură și Ștampilă)

Aprobat,

CERERE DE CAZARE

Subsemnata _____, C.N.P. _____, fiica lui
_____ și a lui _____ studentă la facultatea _____,
anul __, grupa _____, cu domiciliul stabil în localitatea _____,
județul _____ strada _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ et. _____ ap. _____, posesor al C.I.
seria _____ nr. _____ eliberată de _____ la data de, vă rog să-
mi aprobați cazarea în cămin pentru anul universitar 2026-2027, în limita locurilor disponibile.

În anul universitar 2026-2027 am locuit în CAMINUL _____ CAMERA _____
și doresc să locuiesc în CĂMINUL _____ CAMERA _____

Declar pe propria răspundere că voi respecta prevederile regulamentului de funcționare a căminului
studentesc și clauzele prevăzute în contractul de închiriere.

Data completării _____

Semnătură studentă _____

Precizări: Studentul/a se va prezenta la cămin cu cererea de cazare aprobată, contractul de cazare, dovada achitării
cazării pe prima lună de cazare, cartea de identitate în original (care va fi oprită la administrație pentru viză), copie
xerox după carnetul de student vizat la zi sau adeverința de student, eliberată cu mai puțin de 7 zile înaintea aprobării,
timbru fiscal, declarația pe propria răspundere de încadrare în prevederile art. 128 din Legea 199/2023 și anexele sale,
după caz adeverință fiică/fiu cadru didactic/cadru didactic auxiliar în activitate/pensionar, certificat deces, adeverință
centru plasament, documente familie monoparentală, etc.

În cazul neprezentării actelor menționate, administratorul nu va efectua cazarea și nu va încheia contractul de închiriere.
Neprezentarea la data solicitată pentru repartiție și neprezentarea la cămin în ziua repartiției pentru prezentarea
documentelor duc la pierderea locului repartizat în cămin.

Nu are datorii față de cămin în anul universitar 2025-2026 și nu sunt obiecții cu privire la cazarea
studentei.

Administrator cămin _____



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

NR. _____ / _____

Art. 1. PĂRȚILE CONTRACTANTE:

1.1. Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, denumită în continuare POLITEHNICA București, cu sediul în Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București, CIF 48467613, titular al dreptului de proprietate al căminelor studențești cu destinația de locuință, reprezentată legal prin Rector - Mihnea Cosmin COSTOIU, prin împuternicit dl/dna

Prodecan _____ conform deciziei nr. _____ din _____,
în calitate de LOCATOR; și

1.2. _____ ,

C.N.P. _____ , fiul/fiica lui _____ și al
lui _____ , studentă la facultatea _____

_____ anul de studii _____ , încadrat la forma de învățământ **cu
frecvență**, cu domiciliul stabil în localitatea _____ , strada
_____, nr. _____ , bl. _____ , sc. _____ , et. _____ ,
ap. _____ , județul _____ , posesor al C.I. seria _____ , nr. _____ , eliberat de

_____, la data
de _____ , în calitate de LOCATAR
(chiriaș).

1.3. În funcție de subvenția de cămin, studentul cazat în cămin se încadrează în categoria:

- a. student român (nivel de studiu licență, master, doctorat);
- b. student român (nivel de studiu licență, master, doctorat) copil al personalului din sistemul de învățământ, copil cu unul sau ambii părinți decedați, precum și copil din familie monoparentală;
- c. student român orfan de unul sau ambii părinți; student provenit din casele de copii sau plasament familial precum și copiii proveniți din familiile monoparentale;
- d. student al Uniunii Europene, Spațiul Economic European și Confederația Elvețiană;
- e. student străin bursier al statului român, student străin cu acorduri interuniversitare, interguvernamentale;
- f. student străin bugetat, fără bursă; student străin cu acorduri interuniversitare, interguvernamentale, pe care universitatea are obligația să-l cazeze în aceleași condiții ca și pe studenții români;
- g. student străin de origine etnică română; student cetățean român cu domiciliul în străinătate;
- h. student străin în baza acordurilor interuniversitare, interdepartamentale, programe mobilități (Erasmus, Atlantis, Tempus, DAAD, Fullbright etc.);
- i. student străin necomunitar; student străin pe cont propriu valutar; alte forme de pregătire universitară; alte categorii de persoane;
- j. student cu dizabilități .

În temeiul prevederilor:



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

- art. 13 alin. (4), art. 128 alin. (18) – (24), din Legea nr. 199/2023 a învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 16 alin (8) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 1166 și 1777 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentului privind organizarea și funcționarea căminelor și cantinelor care aparțin POLITEHNICII București;
- Cartei Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, aprobată prin hotărârea nr.160/ 23.11.2023, se încheie prezentul contract de închiriere, având următoarele clauze:

Art.2. OBIECTUL CONTRACTULUI:

2.1. Obiectul contractului îl constituie darea în folosință pentru anul universitar 2026-2027 a unei suprafețe locative cu destinația de locuință în căminul _____ camera _____, situată în - Splaiul Independenței, nr 290, Sector 6, București (Complex Studențesc Regie),- B-dul Iuliu Maniu 1-3, Sector 6, București (Complex Studențesc Leu), precum și a instalațiilor și spațiilor comune aferente, precum și a inventarului prevăzut în procesele verbale de predare-primire, Anexa nr. 1 la prezentul contract.

2.2. Complexul Studențesc Regie și Complexul Studențesc Leu sunt monitorizate prin intermediul unui sistem de supraveghere CCTV. Imaginile captate vor putea fi folosite pentru probarea eventualelor încălcări ale prevederilor prezentului contract, în condițiile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Regulamentului european nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Art.3. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Termenul de închiriere este de la data preluării camerei în baza repartiției până la sfârșitul semestrului II al anului universitar 2026-2027, conform structurii anului universitar.

3.2. Pe perioada vacanțelor universitare, camera se va preda administratorului de cămin, pe bază de proces verbal de predare-primire, cu inventarul primit la cazare și în condițiile în care a fost preluată.

3.3. Locatarul care dorește părăsirea căminului înainte de expirarea termenului pentru care a fost încheiat prezentul contract, este obligat să notifice aceasta printr-o înștiințare depusă la Administratorul de cămin și înregistrată la registratura universității, în care să fie menționată ziua de la care locul de cazare va fi eliberat, urmând ca aceasta să fie supusă aprobării de către Directorul General.

3.4. Dacă administratorul căminului constată părăsirea locului de cazare fără existența unei cereri aprobate, tariful de cazare va fi datorat în conformitate cu art. 4.4., indiferent de momentul părăsirii efective a locului de cazare. Constatarea părăsirii căminului se va face printr-un proces verbal de constatare, întocmit de administratorul căminului și semnat de acesta și de colegii de cameră ai locatarului. Procesul verbal de constatare se înregistrează la registratura universității.

3.5. Prin părăsirea locului de cazare se înțelege absența din cămin pe o perioadă de 15 zile consecutiv, excluzându-se perioada vacanțelor.

3.6. În cazul părăsirii căminului, dacă bunurile locatarului se află în spațiul de cazare, se va întocmi un proces verbal de inventarierea bunurilor acestuia, ce va fi semnat de administratorul căminului și de colegii de cameră și care face parte din Procesul verbal de constatare a părăsirii căminului.

3.7. În situația prevăzută la art. 3.6., locatarul va fi notificat cu confirmare de primire la adresa acestuia, menționată în preambulul prezentului contract. Dacă locatarul nu primește confirmarea de



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

primire, pentru că locatarul nu este găsit la adresă, refuză să semneze de primire, nu ridică de la poștă corespondența etc., procedura de comunicare se consideră îndeplinită prin afișare la avizierul căminului. Prin notificare, locatarului i se va solicita să elibereze spațiul indivizibil în termen de 3 zile. În cazul în care locatarul nu eliberează spațiul în termenul stabilit, își asumă riscurile corespunzătoare în ceea ce privește bunurile sale aflate în spațiul de cazare.

3.8. Părăsirea căminului de către locatar este considerată o manifestare de voință unilaterală de încetare a contractului.

Art.4. PREȚUL CONTRACTULUI ȘI CONDIȚIILE DE PLATĂ

4.1. Tariful de cazare se aprobă de către Consiliul de Administrație și se afișează la avizierele universității și ale căminului. Tariful de cazare se achită lunar, cu anticipație, până în ultima zi lucrătoare a lunii în curs, pentru luna următoare.

4.2. POLITEHNICA București își rezervă dreptul de a actualiza tarifele stabilite la începutul anului universitar, în funcție de evoluția prețurilor privind utilitățile, de nivelul dotărilor, a consumurilor, a reparațiilor și în funcție de subvenția repartizată de Ministerul Educației.

4.3. Tarifele practicate de POLITEHNICA București pentru studenți la cămine sunt cel mult egale cu diferența dintre costurile de funcționare, care cuprind cheltuieli: de personal, cu utilitățile, cu materiile prime și consumabile, la care se adaugă cheltuielile de întreținere curentă, pe de o parte, și subvențiile de la bugetul de stat, pe de altă parte.

4.4. Tariful de cazare lunar aplicabil la data semnării prezentului contract este de lei.

4.5. Plata tarifului de cazare se va realiza prin utilizarea platformei <https://studenti.pub.ro/> și prin virament bancar.

4.6. Tariful de cazare pentru anul universitar 2026-2027 se va achita după cum urmează:

a) până în ultima zi lucrătoare a lunii în curs, pentru luna următoare, cu excepția lunilor octombrie și mai, când se va achita astfel:

- până la 31 octombrie inclusiv, pentru lunile octombrie și noiembrie;
- până la 15 mai inclusiv, pentru luna iunie și pentru zilele din iulie până la terminarea anului universitar.

4.7. Pentru contractele care se încheie după începerea anului universitar, tariful de cazare se va achita la data semnării contractului, achitând tariful raportat la numărul de zile din prima luna de contract.

4.8. În cazul în care folosința locului de cazare se realizează pentru mai mult de 15 zile, chiriașul achită tariful integral de cazare pentru o lună.

4.9. Renunțarea la contractul de cazare pentru anul 2026-2027 se poate face, cu obligația notificării administratorului de cămin, astfel:

4.9.1. până la data de 03 Octombrie 2026, fără oprirea sumelor reprezentând contravaloarea tarifului de cazare pentru luna Octombrie;

4.9.2. după data de 03 Octombrie 2026, cu obligația de a achita contravaloarea tarifului de cazare pentru întreg semestrul I;

4.9.3. în vacanța intersemestrială în perioada [S] 14.02.2027 - [D] 22.02.2027, cu achitarea la zi a tuturor obligațiilor de plată până la data decazării.

4.9.4. începând cu prima zi a semestrului II din anul universitar 2026-2027, locatarul are obligația de a achita contravaloarea tarifului de cazare pentru întreg semestrul II, respectiv pentru perioada Februarie-Iunie 2027.

4.10. Decazarea fără penalități se poate face, în cazuri absolut excepționale și doar cu aprobarea expresă a Directorului General Administrativ.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

4.11. În caz de neplată a tarifului de cazare, la termenele stabilite în prezentul contract, LOCATORUL va proceda la perceperea unei penalizări de 0,15% pentru fiecare zi de întârziere din valoarea sumei datorate, până la momentul achitării integrale a acesteia, iar valoarea penalității nu poate depăși valoarea debitului înregistrat.

4.12. Neachitarea tarifului de cazare timp de două luni consecutiv, va avea drept consecințe rezilierea contractului de cazare, cu recuperarea debitelor de la chiriaș prin toate mijloacele legale prevăzute de Codul civil și de procedură civilă.

4.13. Copiii personalului aflat în activitate în sistemul de învățământ, copiii cu un părinte decedat, copiii din familii monoparentale, precum și copiii celor care s-au pensionat din sistemul de învățământ, beneficiază de reducerea tarifului de cazare în căminele POLITEHNICII București, în conformitate cu prevederile art. 128 alin. (19) – (24), din Legea nr. 199/2023 a învățământului superior.

4.14. Studenții la buget/taxa orfani de ambii părinți și cei cu dizabilități (conform Legii 448/2006, art.16 alin.(8)) beneficiază de gratuitate în caminele normale, pentru cazarea în camine cu confort sporit vor achita un supliment de tarif.

4.15. Studenții din grupurile defavorizate definite conform Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, beneficiază de drepturile prevăzute la art. 4.13 din contract, doar în condițiile finanțării acestora de către stat, prin bugetul Ministerului Educației.

4.16. Studentii UNSTPB copii de cadre didactice și personal auxiliar, orfanii de un părinte, copii din familii monoparentale, care sunt înmatriculați la învățământ cu taxă beneficiază de o reducere de 180 lei din tariful de cazare (subvenție simplă încasată de la Ministerul Educației și Cercetării).

Art.5. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE

5.1. LOCATORUL are următoarele drepturi și obligații:

5.1.1. Drepturi:

- 1) să verifice modul în care chiriașul folosește și întreține camera închiriată, inventarul dat spre folosință și spațiile comune ale căminului;
- 2) să recupereze imediat paguba, la data constatării lipsurilor și deteriorărilor produse bunurilor din cameră și din spațiile comune, prin încasarea contravalorii lor și a manoperei de instalare;
- 3) în caz de nevoie, pentru a asigura un grad de ocupare a căminelor studențești cât mai eficientă, LOCATORUL, prin decizia Biroului Executiv al Consiliului de Administrație, are dreptul de a muta chiriașul din camera căminului care i-a fost predată la semnarea contractului, într-o altă cameră asemănătoare care face parte din alt cămin, pe bază de proces verbal de predare-primire;
- 4) să încaseze lunar contravaloarea chiriei;
- 5) să controleze periodic bunul imobil închiriat pentru a verifica dacă acesta este folosit conform scopului și în condițiile pentru care a fost încheiat contractul de închiriere. Acest control se exercită fără a stânjeni folosința bunului imobil de către locatar;
- 6) să interzică orice modificare a spațiului oferit și a instalațiilor aferente, subînchirierea spațiului respectiv și folosirea lui în alte scopuri;
- 7) locatorul nu asigură locuri de parcare, însă are dreptul să solicite locatarului numărul de înmatriculare al autoturismului cu care intră în Complexul Studențesc Regie sau Leu;
- 8) să aplice sancțiunile disciplinare și financiare prevăzute în prezentul contract, ori de câte ori este cazul;
- 9) să someze, prin intermediul portarului, locatarul care are vizitatori ca aceștia să părăsească căminul la ora 23.00.

5.1.2. Obligații:



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

- 1) să predea spațiul închiriat și inventarul aferent în stare corespunzătoare folosinței pentru destinația de locuință, pe bază de procese verbale de predare-primire;
- 2) să garanteze pentru liniștită și utila folosință a bunului imobil închiriat, fiind răspunzător față de locatar pentru evicțiune și pentru viciile ascunse ale lucrului care îi împiedică întrebuințarea;
- 3) să asigure paza și întreținerea căminului, respectarea normelor igienico-sanitare și a normelor de prevenire și stingere a incendiilor;
- 4) să aducă la cunoștința locatarului cu cel puțin 12 ore în avans toate lucrările de reparații, întreținere și igienizare pe care trebuie să le efectueze în timpul anului universitar luând toate măsurile ca acestea să nu perturbe în totalitate activitatea din cămin, să întreprindă toate măsurile menite să îmbunătățească condițiile de locuit;
- 5) să asigure execuția lucrărilor de întreținere și reparații necesare pentru utilizarea spațiilor de folosință comună ale căminului;
- 6) să asigure permanent efectuarea curățeniei în spațiile de folosință comună ale căminului (holuri, birouri, săli de lectură, scări, grupuri sanitare comune, ghene de gunoi) și în spațiile exterioare aferente căminului, cât și evacuarea zilnică a reziduurilor menajere;
- 7) să asigure schimbarea lenjeriei pe care a dat-o în folosință chiriașului conform normelor de igienă ale Direcției de Sănătate Publică;
- 8) să elibereze legitimațiile de cămin, să efectueze vizarea lor lunară și să asigure viza de flotant pe durata contractului de închiriere;
- 9) să asigure furnizarea de utilități (energie electrică, apă rece, apă caldă, canal, energie termică) conform contractelor încheiate cu furnizorii. Parametrii de furnizare ai utilităților sunt asigurați de furnizori, drept urmare POLITEHNICA București nu își poate asuma responsabilitatea pentru disfuncționalitățile create de aceștia, ca urmare a asigurării unor parametrii inferiori de furnizare;
- 10) să elibereze acte care să dovedească faptul ca LOCATARUL nu are datorii față de LOCATOR, în cazul în care acesta dorește să elibereze camera de cămin;
- 11) În parteneriat cu ASSMB asigură servicii medicale la cabinetele medicale din Campus Regie și Leu, conform Anexei 2 la prezentul contract.

5.2. LOCATARUL (chiriașul) are următoarele drepturi și obligații:

5.2.1. Drepturi:

- 1) să preia camera cu dotările aferente în stare corespunzătoare folosinței pentru locuit, pe bază de proces-verbal de predare-primire;
- 2) să folosească bunurile din inventarul căminului, instalațiile electrice și sanitare puse la dispoziție;
- 3) să lipească afișe și anunțuri în locurile special amenajate (aviziere), doar după obținerea aprobării Direcției Generale Administrative a POLITEHNICII București;
- 4) să locuiască în camera repartizată;
- 5) să primească vizitatori în timpul programului de vizită.

5.2.2. Obligații:

- 1) să preia spațiul închiriat și inventarul aferent în stare corespunzătoare folosinței pentru destinația de locuință pe bază de procese verbale de predare-primire și să plătească tariful de cazare în condițiile stabilite la art. 4 din contract;
- 2) să nu efectueze nici o modificare a camerei, a instalațiilor aferente, a spațiilor de folosință comună și să nu schimbe folosința acestora în alte scopuri decât cele de spațiu de locuit;



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

- 3) să folosească în mod corespunzător bunurile din inventarul căminului, instalațiile electrice și sanitare puse la dispoziție. La fiecare plecare din cameră locatarul se obligă să nu lase receptori electrici în priză (cu excepția frigiderelor) și să verifice dacă robinetele sunt închise. Eventualele pagube produse din cauza nerespectării acestei prevederi vor fi suportate de către locatar;
- 4) să asigure ordinea și curățenia în cameră, să nu arunce obiecte pe fereastră și să nu depoziteze în spațiile comune ale căminului gunoiul menajer. Fiecare locatar duce resturile menajere la gheana de gunoi amenajată în exteriorul căminului;
- 5) să întrebuințeze, pe toată durata închirierii, bunul imobil ca un bun proprietar, cu bună-credință și potrivit destinației care rezultă din contract, purtând răspunderea pentru toate pagubele produse din culpa sa;
- 6) să restituie spațiul locativ indiviz și bunurile preluate în starea în care le-a primit și să predea camera curată la expirarea/încetarea contractului, precum și cheia camerei, conform procesului-verbal de predare-primire, luându-se în considerare gradul normal de uzură;
- 7) să păstreze liniștea și ordinea publică, să nu organizeze petreceri, întruniri, etc. în camera și în spațiile comune ale căminului.
- 8) să nu introducă și să nu consume băuturi alcoolice, droguri sau substanțe cu efect psihotrop în perimetrul complexului studentesc sau în incinta căminului;
- 9) să nu înlocuiască încuietoarea de la ușa camerei, instalată la data întocmirii procesului verbal de predare a acesteia. În cazul în care acest lucru este absolut necesar, operațiunea se va efectua numai după aprobarea scrisă a administratorului de cămin, iar una din chei se va preda pe bază de proces-verbal acestuia imediat după montare și se va afla la poartă la panou;
- 10) să folosească cheia camerei în care a fost repartizat numai pe durata de valabilitate a contractului de închiriere. În cazul nepredării cheii administratorului de cămin la sfârșit de an universitar, va suporta rigorile legilor în vigoare pentru încălcarea acestei prevederi.
- 11) să răspundă material de lipsurile și deteriorările produse bunurilor din cameră și din spațiile de folosință comună ale căminului prin achitarea contravalorii acestora;
- 12) să anunțe administrația de îndată, despre apariția eventualelor defecțiuni ale instalațiilor în spațiul locativ indiviz în vederea efectuării remedierilor respective;
- 13) să permită la orice oră accesul în cameră, chiar și în absența sa, în caz de forță majoră, a angajaților căminului;
- 14) să nu folosească mijloace improvizate de încălzire și alte improvizații electrice. Este interzisă folosirea mașinilor de spălat în camere de cămin studentesci;
- 15) să nu poarte, fără drept, arme letale sau neletale, cuțit, pumnal, șis, etc. sau alte asemenea obiecte fabricate sau confecționate anume pentru tăiere, împungere sau lovire în cămin, în locurile și împrejurimile campusului universitar în care ar putea primejdui viața sau integritatea corporală a persoanelor ori ar putea tulbura ordinea și liniștea publică.
- 16) să nu folosească în cămin sau în alte locuri sau împrejurimile campusului universitar, armele cu aer comprimat sau cu gaze comprimate, obiectele de distracție pe bază de amestecuri pirotehnice ori dispozitivele pentru șocuri electrice;
- 17) Să nu folosească, în asemenea locuri sau împrejurări, armele cu aer comprimat sau cu gaze comprimate, obiectele de distracție pe bază de amestecuri pirotehnice ori dispozitivele pentru șocuri electrice;
- 18) să nu păstreze, pe pervazul geamului, obiecte personale sau alimente; să nu practice jocuri de noroc în cămin; să respecte programul de vizită al căminului;



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

- 19) să adopte o ținută și un comportament civilizat, să respecte normele morale și de etică universitară, să colaboreze cu comitetul de cămin și să ia atitudine față de actele de indisciplină săvârșite în cămin;
- 20) să anunțe administrația căminului, în cazul renunțării la locul din cămin, cu cel puțin de 15 zile înainte de părăsirea căminului. Dacă administratorul căminului constată părăsirea camerei fără să fie anunțat, tariful de cazare va fi datorat până la data acestei constatări, indiferent de data părăsirii efective a căminului;
- 21) să nu primească vizite în incinta complexului studentesc în afara programului de vizită cu atât mai mult în spațiul locativ care i-a fost atribuit, precum și să nu cazeze peste noapte terțe persoane în camera de cămin;
- 22) să își asigure produse de igienă personală în vederea respectării normelor igienico-sanitare în vigoare;
- 23) să nu depoziteze în cameră biciclete sau acumulatori de biciclete, ~~skateboarduri~~, trotinete electrice sau acumulatori de trotinete electrice, ~~role~~;
- 24) să dețină în permanență asupra sa legitimația de student pentru a i se permite accesul atât în incinta complexului studentesc cât și în camera de cămin, în caz contrar accesul îi va fi interzis;
- 25) să nu utilizeze aparate de mare consum electric (mai mare decât puterea instalată) în camera de cămin dată în folosință, precum și în spațiile comune aferente;
- 26) să permită locatorului accesul în cameră administratorului de cămin, conducerii Complexului Studentesc Regie/Leu, conducerii universității și conducerii facultății, în vederea controlului asupra modului în care este utilizat bunul imobil închiriat și starea acestuia și să permită accesul persoanelor desemnate pentru activitatea de dezinsecție și accesul echipelor tehnice pentru remedierea defecțiunilor;
- 27) să plătească în termenul stabilit tariful de cazare, să nu fumeze în incinta căminului, să respecte normele PSI și prevederile Regulamentului de funcționare a căminului studentesc, să nu înstrăineze obiectele din inventarul aferent, să contribuie la asigurarea unui bun climat de conviețuire în colectivitatea studentască;
- 28) să nu înstrăineze spațiul primit, respectiv să nu subînchirieze camera de cămin primită în folosință cu destinația de locuință unor persoane fizice sau juridice și să nu-l folosească în alte scopuri;
- 29) să achite sancțiunile financiare stabilite în sarcina sa, în cazul nerespectării prezentului contract;
- 30) să păstreze liniștea între orele 14.00 – 17.00 și 22.00 – 06.00 și să aibă relații civilizate cu colegii de cămin și cu administrația campusului, în vederea asigurării condițiilor de odihnă și studiu;
- 31) să nu lipească afișe și anunțuri în afara locurilor special amenajate (aviziere) decât în condițiile stabilite la art. 5.2.1. punctul 3) din contract;
- 32) să anunțe administrația în cazul în care nu mai dorește să locuiască în cămin și să obțină aprobarea pentru decazare înainte de termenul prevăzut în contract;
- 33) studentul este de acord să achite contravaloare eventualelor pagube pentru părțile comune ale căminului (dacă nu s-au identificat autorii), cât și contravaloarea pagubelor din camera în care locuiește;
- 34) studentul este de acord ca în cazuri bine întemeiate camera să fie deschisă, cu întocmirea unui proces verbal;
- 35) să anunțe administrația despre apariția eventualelor defecțiuni ale instalațiilor căminului în vederea efectuării remedierilor respective;
- 36) să nu folosească camera, spațiile de folosință comună ale căminului și incinta complexului studentesc pentru activități comerciale;



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

- 37) să nu întrețină (crească) animale / păsări / pești în cameră sau în cămin sau în incinta complexului studențesc;
- 38) să nu folosească (dețină) materiale ușor inflamabile, explozive, butelii pe gaz GPL de aragaz, recipiente cu combustibili auto, etc. în cameră, în cămin sau incinta complexului studențesc;
- 39) să nu permită rămânerea în cameră pe perioada nopții a altor persoane în afara celor care au primit repartitie în căminul/camera respectivă;
- 40) este interzisă deținerea oricărui tip de aparat pentru încălzire/racire suplimentară față de cele existente din construcția căminului;
- 41) este interzisă utilizarea prelungitoarelor electrice sau a oricărui tip de dispozitiv care are ca scop creșterea numărului de prize disponibile în camera de cămin;
- 42) este interzisă cuplarea consumatorilor la sursa de curent cu fire direct introduse în priză (fără ștecher) sau direct în tabloul electric;
- 43) se interzice depozitarea de materiale, scule sau alte obiecte în tablourile electrice sau pe cablurile de alimentare, pentru a se evita deteriorarea acestora;
- 44) se interzice ca suma totală a puterilor echipamentelor electrice utilizate în cadrul unei camere de cămin să depășească puterea maximă instalată stabilită la 1,00 kW pe cameră în vederea asigurării siguranței și funcționării corespunzătoare a instalațiilor electrice din căminele universitare. Această limită este impusă pentru a preveni supraîncărcarea circuitelor electrice, care ar putea conduce la avarii, defectarea echipamentelor sau, în cazuri extreme, la incendii sau alte incidente grave;
- 45) să se asigure că aparatele utilizate respectă acest plafon de putere și că instalațiile electrice sunt folosite în mod corespunzător.

În cazul nerespectării clauzelor menționate la pct. 25, 40 - 45 ale art. 5.2.2 din contract, răspunderea revine în totalitate chiriașului, universitatea fiind exonerată de răspundere pentru eventualele daune materiale, vătămări corporale, defecțiuni tehnice sau accidente produse din cauza utilizării necorespunzătoare a echipamentelor electrice sau a depășirii limitei de consum stabilite. Pentru evitarea acestor riscuri, chiriașii trebuie să utilizeze doar echipamente electrice autorizate și trebuie să evite conectarea simultană a mai multor dispozitive cu un consum ridicat de energie peste cel prevăzut la pct. 44);

- 46) este interzisă orice acțiune sau modificare asupra instalației electrice a clădirii. Această interdicție include, dar nu se limitează la demontarea sau modificarea prizelor, întrerupătoarelor, cablurilor sau altor componente electrice, instalarea de noi circuite, intervenția asupra tablourilor de siguranțe sau a altor echipamente electrice care fac parte din infrastructura clădirii;
- 47) orice intervenție neautorizată asupra instalațiilor electrice constituie o încălcare a regulamentelor de siguranță și poate duce la sancțiuni severe mergând până la evacuarea din cămin și atragerea răspunderii penale sau contravenționale pentru faptele săvârșite;
- 48) în cazul unor probleme legate de instalația electrică (prize defecte, întrerupătoare care nu funcționează corect, fluctuații de tensiune), chiriașii sunt obligați să anunțe administrația căminului sau personalul responsabil de la serviciul tehnic;
- 49) să nu gătească în camerele sau holurile căminelor;
- 50) să păstreze curățenia în oficiile destinate gătitului și spălatului;
- 51) să predea la administrație o cheie de la camera în care este repartizat. Aceasta va fi închisă într-un plic sigilat;
- 52) este interzis fumatul în camerele și holurile căminelor, precum și în spațiile de învățământ, conform Legii 349/2002 pentru prevenirea și combaterea efectelor consumului produselor din tutun;



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

- 53) să respecte Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor și legislația conexă, în spațiile Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București cu respectarea normelor departamentale P.S.I.;
- 54) să respecte OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- 55) să respecte regulamentul privind accesul și circulația cu autovehiculul în campusul studentesc Regie/Leu, precum și regulamentul de acces în cămin;
- 56) să suporte toate sancțiunile și penalitățile impuse în condițiile legii de Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București, ca urmare a nerespectării de către locatar a obligațiilor contractuale;
- 57) să se abțină de la orice activitate care tulbură sau limitează buna utilizare a spațiilor de cazare sau de învățământ.

Art.6. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

6.1. În cazul nerespectării obligațiilor contractului de către Locatar, acesta va fi sancționat, după gravitatea faptelor, astfel:

- a) muștrare verbală;
- b) avertisment scris;
- c) evacuarea locatarului;
- d) sancționare financiară raportat la gravitatea faptelor.

6.2. Sancțiunile se aplică de către LOCATOR (reprezentat prin administrator și superiorii acestuia) după cum urmează:

- 1) **Mustrea verbală a LOCATARULUI și avertismentul scris** se aplică în toate cazurile de neexecutare sau executare necorespunzătoare a obligațiilor ce îi revin, prevăzute la art. 5.2.2.
- 2) **Sancționarea financiară a LOCATARULUI:**
 - a) în cazul nerespectării alineatelor 7, 8, 9, 14, 15, 16, 17, 20, 22, 24, 25, 27, 29-31, 36-52, prevăzute la art. 5.2.2. Locatarul va achita

Locatorului o sumă cuprinsă între 500 – 1.000 lei pe bază de chitanță și proces verbal de constatare;

- b) în cazul nerespectării alineatului 4, 18, prevăzut la art. 5.2.2. , Locatarul va achita Locatorului o sumă în cuantum de 300 lei pe bază de chitanță și proces verbal de constatare;
- c) în cazul nerespectării alineatelor 2-3, 6, 11 prevăzute la art. 5.2.2, se încasează de la Locatar contravaloarea pagubelor constatate, precum și manopere de instalare;

3) EVACUAREA LOCATARULUI prin rezilierea contractului de închiriere:

- a) în cazul întârzierii cu mai mult de o lună a plăților reprezentând tariful stabilit pentru chirie, a penalizărilor aferente calculate conform art. 4.11. În această situație, locatarul are obligativitatea achitării tarifului de cazare până la sfârșitul semestrului și a penalizărilor aferente până în ziua decăzării;
- b) în cazul neachitării sumelor reprezentând sancțiuni financiare, penalizărilor, a sumelor necesare acoperirii pagubelor produse din culpa locatarului și a manoperei de instalare în termen de 30 de zile de la data constatării abaterilor;
- c) în cazul încălcării, în mod repetat, a clauzelor contractuale sau în cazul unei abateri grave de la conduită.
- d) în cazul încălcării, în mod repetat, a normelor igienico-sanitare în vigoare;
- e) în cazul încălcării art. 5.2.2. alin. 25, 40 - 45 din contract;
- f) În cazul refuzului locatarului de a permite accesul echipelor de dezinsecție în momentul efectuării acesteia evacuarea se va face silit, fără punere în întârziere, după rezilierea unilaterală a contractului de închiriere.

6.3. În situația în care chiriașul nu își îndeplinește toate obligațiile de plată prevăzute în prezentul contract, a utilităților la termenele stabilite, precum și a sumelor enumerate la art. 6.2. alin. 3, literele



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

a) și b), LOCATORUL este îndreptățit să recupereze debitele acumulate pe calea instanțelor judecătorești competente.

Art. 7. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

7.1. Contractul încetează prin:

- a) acordul de voință al părților;
- b) expirarea perioadei pentru care a fost încheiat contractul;
- c) neexecutarea obligațiilor de către una dintre părți;
- d) forță majoră.

7.2. La expirarea termenului pentru care a fost încheiat, contractul încetează de drept, tacita relocaliune nu operează, putând fi prelungit numai prin acordul scris al părților.

7.3. În toate cazurile de încetare a contractului, locatarul are obligația să elibereze spațiul de cazare în termen de 3 zile de la data încetării, în caz contrar acesta asumându-și riscurile corespunzătoare în ceea ce privește bunurile sale aflate în spațiul de cazare.

7.4. Rezilierea contractului

- (1) Prezentul contract poate fi reziliat unilateral de către părți printr-o notificare scrisă, ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, de către cealaltă parte. Debitorul obligației neexecutate este considerat de drept în întârziere.
- (2) Contractul se consideră reziliat la momentul confirmării de primire de către destinatar.
- (3) Dacă Locatarul nu este găsit la adresă, refuză să semneze de primire, nu ridică de la poștă corespondența etc, procedura de comunicare se consideră îndeplinită prin afișare la avizierul căminului.
- (4) De la data rezilierii, locatarul este obligat să elibereze spațiul de cazare în termen de 3 zile, în caz contrar acesta asumându-și riscurile corespunzătoare în ceea ce privește bunurile sale aflate în spațiul de cazare.

7.5. (1) Încetarea contractului nu afectează eventualele drepturi și obligații ale părților cu privire la daune cuvenite pentru pagubele produse.

(2) Încetarea contractului nu stinge obligația locatarului de a achita tariful de cazare restant și toate sumele enumerate la art. 6.2. alin. 2 literele a) și b), inclusiv penalități aferente.

Art. 8. LEGEA APLICABILĂ ȘI SOLUȚIONAREA LITIGIILOR 8.1.

Legea aplicabilă prezentului contract este legea română.

8.2. Orice modificare a prezentului contract se poate face numai prin act adițional semnat de ambele părți.

8.3. Litigiile care pot decurge din prezentul contract se soluționează amiabil, în caz contrar acestea fiind de competența instanțelor judecătorești.

8.4. Anexele fac parte integrantă din prezentul contract și se încheie în același număr de exemplare ca și contractul.

Art. 9. DISPOZIȚII FINALE

9.1. Studentul care înstrăinează locul de cazare sau folosește Buletinul/Cartea de Identitate pentru a se caza altă persoană, pierde dreptul de cazare și va suporta toate consecințele legale în vigoare.

9.2. În fișa de lichidare a studenților din anii terminali/studenților care sunt exmatriculați/studenților care se retrag de la studii (nivel de studiu licență, master și doctorat) se vor consemna toate debitele



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

neachitate reprezentând orice fel de taxă generată de șederea acestora în căminele studențești, precum și contravaloarea daunelor produse și neachitate de aceștia.

9.3. Orice alte nerespectări ale obligațiilor contractuale se reglementează pe cale juridică în baza legislației în vigoare.

9.4. Prezentul contract se completează cu Hotărârile Senatului POLITEHNICA București și ale Consiliului de Administrație a universității privitoare la cazarea în cămine ori de câte ori este necesar, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9.5. În momentul încheierii contractului de închiriere LOCATARUL a luat la cunoștință de prevederile contractului de închiriere, ale anexelor și dispozițiilor privitoare la cazare în căminele studențești, de prevederile Regulamentului privind funcționarea și organizarea căminelor și cantinelor care aparțin POLITEHNICII București și se angajează să le respecte.

9.6. Prin semnarea prezentului contract subsemnatul, în calitate de LOCATAR, declară că a luat la cunoștință că Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București va prelucra datele sale cu caracter personal și că este obligat să furnizeze aceste date, cunoscând că refuzul determină neocuparea unui loc de cazare în camin. Datele pot fi dezvăluite Ministerului Educației și Cercetării în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date. Locatarul cunoaște faptul că beneficiază de dreptul la informare, dreptul de acces, de intervenție și opoziție asupra datelor furnizate precum și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale, prin înaintarea unei cereri scrise, datată și semnată, Universității Naționale de Știință și Tehnologie Politehnica București.

9.7. Anexele 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul contract de închiriere.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, și intră în vigoare începând cu data semnării sale de către ambele părți contractante.

LOCATOR

Universitatea Națională de Știință și
Tehnologie POLITEHNICA București prin
împuternicit

LOCATAR (student),

Administrator,



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

Anexa 1 la Contractul de cazare nr.....

PROCES VERBAL DE PREDARE -PRIMIRE

Incheiat astazi _____
CAMINUL P _____ CAMERA _____

Intre locatar(proprietar), reprezentat prin administrator P____,
_____presedinte camin P _____si studentul:

<u>Nr.crt.</u>	<u>Nume si prenume</u>	<u>CNP</u>	<u>Facultatea</u>	<u>Anul si grupa</u>
1				
2				
3				
4				

Studentii mai sus mentionati primesc camera _____ din caminul P _____ impreuna cu urmatoarele bunuri:

<u>Nr.crt.</u>	<u>Denumire</u>	<u>Stare fizica</u>	<u>NR. Bucati(dupa caz)</u>	<u>Observatii</u>
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				

Mentiuni

a) Camera

<u>Nr.crt.</u>	<u>Denumire</u>	<u>Stare fizica</u>	<u>Observatii</u>
1	Pereti		
2	Instalatie electrica		



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

3	Instalatie sanitara		
4	Instalatie termica		
5	Pardoseala		
6	Tamplarie interioara		
7	Tamplarie exterioara		

b)Baie (pentu caminele cu grup sanitarin modul sau camera)

<u>Nr.crt.</u>	<u>Denumire</u>	<u>Stare fizica</u>	<u>Observatii</u>
1	Pereti		
2	Instalatie electrica		
3	Instalatie sanitara		
4	Instalatie termica		
5	Pardoseala		
6	Dus		
7	Cadita		
8	W.C.		

Alte mentiuni

Stare generala camera _____

Am predat

Administrator camin _____

Presedinte camin _____

Am primit,

<u>Nr.crt.</u>	<u>Numele si prenumele</u>	<u>Data cazarii</u>	<u>Semnatura</u>
1			
2			
3			
4			



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

Anexa 2, Contract de cazare

MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI, PARTEA I, Nr. 826 bis/30.VIII.2021

Anexa 20

Informare asupra activității cabinetului medical/cabinetului stomatologic studențesc

În cadrul unității de învățământ Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București funcționează un număr de _____ cabinete stomatologice cu personalul medical următor:

dr. _____ și asistent medical _____,
încadrat de _____ din cadrul Primăriei _____.

Activitatea cabinetului este asigurată conform actelor normative care reglementează asistența medicală din unitățile de învățământ.

Cabinetul stomatologic asigură gratuit studenților din această unitate de învățământ servicii medicale de specialitate preventive și curative: educație pentru igiena dentară, pentru alimentație sănătoasă și pentru un stil de viață sănătos, consultații periodice anuale individuale, profilaxia cariei dentare și a altor afecțiuni ale aparatului dento-maxilar, tratamentul cariilor simple și al complicațiilor acestora, detartraje, extracții, igienizări profesionale, tratamente stomatologice de urgență. Programarea tratamentelor individuale se face la cererea pacienților. Activitățile cabinetului stomatologic sunt strict confidențiale. Consultațiile se efectuează personal, doar în cabinetul stomatologic.

În situația în care prelucrarea datelor cu caracter personal în scopurile amintite vă afectează drepturile și interesele, ori sunteți interesat de o informare mai amplă legată de aceasta, vă rugăm să vă adresați Responsabilului cu Protecția Datelor din cadrul _____, la adresa de email _____, conform art. 38 alineat 4 din REGULAMENTUL nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

DATA:

SEMNĂTURA:



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

Anexa 4

Aprob,

Cerere decazare din cămin,

Subsemnatul(a),.....,student(ă) la Facultatea de
....., din cadrul Universității
.....,ciclul de studii licență/master/doctorat, în anul, posesor
carte identitate: seria.....nr....., vă rog să îmi aprobați decazarea din căminul,
camera.....începând cu data de.....

Menționez că:

- ☐ Ultima încasare achitată în valoare de....., identificată cu chitanța nr....., reprezentând Achitat integral – taxa conform contractului nr...../....., luna/lunile...../.....lei
- ☐ Am predat cazarmament*
- ☐ Am predate cheia de la cameră și cartela de acces
- ☐ Am achitat/nu am achitat eventualele amenzi/Nu este cazul

Părăsesc căminul din următorul motiv:

- ☐ plec la gazdă
- ☐ din cauza colegilor de cameră/de palier
- ☐ din cauza condițiilor din cămin
- ☐ renunț la facultate
- ☐ finalizarea anului universitar
- ☐ altele.....

Data

Semnătura

*cazarmamentul cuprinde următoarele:_____

VIZA,
Administrația căminului
Data.....



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

Anexa 5

ACT ADIȚIONAL
La contractul de închiriere nr.....

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, denumită în continuare POLITEHNICA București, cu sediul în Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București, CIF 48467613, titular al dreptului de proprietate al căminelor studențești cu destinația de locuință, reprezentată legal prin Rector - Mihnea Cosmin COSTOIU, prin administrator cămin.....

și
(nume, prenume) _____, fiul
(fiica) lui _____ și al _____,
student (ă) la facultatea _____, ciclul de studii _____, anul _____, cu
domiciliul stabil în localitatea _____, strada _____
nr. _____ Bl. _____ Sc. _____, Et. _____, Ap. _____, județul _____, nr. telefon
_____ posesor al C.I. seria _____ nr. _____, eliberat de _____ la
data de _____, cod numeric personal _____, în calitate de locatar
(chiriaș), conform cererii de cazare nr.din data

II. Având în vedere cererea de plecare din cămin înregistrată sub numărul.....din
data....., părțile convin de comun acord:

1. Rezilierea contractului de închiriere nr.....din data.....

III. Prezentul Act adițional a fost încheiat azi....., în dublu exemplar, câte unul pentru
fiecare parte.

LOCATOR

Universitatea Națională de Știință și
Tehnologie POLITEHNICA București prin
împuternicit

LOCATAR (student),

Administrator,



Precizări privind viza de reședință

Viza de reședință se aplică în fiecare an universitar pentru următoarele categorii de studenți:

- **studenți cetățeni români** – la administrația căminului se vor prezenta cu cartea de identitate (original);
- **studenți străini aflați în anul I** – se vor prezenta la Serviciul Imigrări Iași pentru legalizarea șederii în România;
- **studenți cetățeni străini din ceilalți ani de studiu** – la cazare vor prezenta permisul de ședere;
- **studenți cu dublă cetățenie (de exemplu moldoveană și română) și cu domiciliul în România** – au același regim cu studenții cetățeni români. Se vor caza în baza cărții de identitate; **studenții cu dublă cetățenie și cu domiciliul în străinătate** au obligația să se prezinte personal la Direcția Locală de Evidență a Persoanelor București în vederea eliberării unei cărți de identitate provizorii, pe care va fi aplicată viza de reședință.

Taxa de timbru pentru aplicarea vizei pentru toți studenții români cazați în cămin se va achita la Direcția Locală de Evidență a Persoanelor din București.

Studenții care vor să obțină viza de reședință în timpul anului universitar vor prezenta următoarele acte la Direcția Locală de Evidență a Persoanelor din București:

- cerere de stabilire a reședinței, completată de student, semnată și ștampilată de administrația căminului;
- carnet de student vizat pentru anul universitar în curs, sau adeverință de student, pentru studenții din anul I;
- certificat de căsătorie (dacă este cazul) în original, și copie xerox ;
- chitanță pentru timbru fiscal.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

Formular:

Cerere pentru înscrierea în actul de identitate a mențiunii privind stabilirea reședinței

Cerere pentru înscrierea în actul de identitate a mențiunii privind stabilirea reședinței

S.P.C.E.P. _____ A.V.I.Z.A.T. ANEXA nr. 19
Municipiul/orașul/comuna _____ ȘEFUL SERVICIULUI,
Nr. _____ din _____

CERERE pentru ÎNSCRIEREA în ACTUL DE IDENTITATE a MENȚIUNII privind STABILIREA REȘEDINȚEI
(datele se completează de solicitant cu majuscule)

Cod numeric personal	S	A	A	L	L	Z	Z	N	N	N	N	N	C
Subsemnatul	Nume _____												
Prenume	Prenume _____												
Părinți	Tată _____												
	Mamă _____												
Loc și data nașterii	Mun./oraș/sector/com./sat _____												
	Judet _____ Data nașterii: An _____ luna _____ zi _____												
Domiciliul	Mun./oraș/sector/com./sat _____												
	Strada/sat _____												
	Nr.	Bl.	Sc.	Etj.	Apt. _____								
	Judet _____												
Adresa la care solicit reședința	Mun./oraș/sector/com./sat _____												
	Strada/sat _____												
	Nr.	Bl.	Sc.	Etj.	Apt. _____								
	Judet _____												
Nume anterior	_____												
Stare civilă	Necăsătorit(ă)			Căsătorit(ă)			Divorțat(ă)			Văduv(ă)			
Situație militară	Cadru activ			Recrut			Rezervist *			Fără obligații militare			
Studii	_____												
Ocupația actuală (meserie/funcție)	_____												
Copii sub 14 ani cu care își stabilesc reședința	CNP/Nume și prenume _____ Prenume părinți _____ Locul nașterii _____ Nr.act nașterii/an _____												
	1. _____												
	2. _____												
	3. _____												
	4. _____												
	5. _____												
Consimțământul pădătorului**	Subsemnatul _____ posesor al C/BI seria _____ nr. _____ cînsimt ca solicitantul acestei cereri și copiii săi, sub 14 ani, să-și stabilească reședința la locuința mea.												
	Data: _____												

Declar pe propria răspundere că datele completate în prezenta cerere privind identitatea mea, sunt reale și cunosc că declararea necorespunzătoare a adevărului constituie infracțiune și se pedesește conform prevederilor Codului Penal.

Semnătura solicitant*** _____

Semnătura reprezentant legal _____

Data: An _____ luna _____ zi _____

actul de identitate - seria _____ nr. _____

*) După caz, se înscrie în caseta deschisă cifra 3 pentru ofițer, 4 pentru maior militar, 5 pentru subofițer și 6 pentru gradat-soldat

**) Se completează numai în situația în care solicitantul face dovada adresei de reședință cu documentele prevăzute la art. 27 lit. b) și c) din OUG nr. 97/2005, cu respectarea art. 28 din OUG nr. 97/2005

*** Se semnează în fața lucrătorului de evidență a persoanelor

NU SE COMPLETEAZĂ DE SOLICITANT
Documentele care au stat la baza soluționării cererii, se rețin în copie

Primit cererea și documentele solicitantului	Data: zi _____ luna _____ an _____
(nume și prenume) _____	(semnătura) _____
Preluat imaginea Nr. _____	Data: zi _____ luna _____ an _____
(nume și prenume) _____	(semnătura) _____
Verificat în evidențe și certific identitatea persoanei și exactitatea datelor	Data: zi _____ luna _____ an _____
(nume și prenume) _____	(semnătura) _____
Inscris mențiunea de reședință în C/CIP/BI	Data: zi _____ luna _____ an _____
Valabil de la data _____	până la data _____
(nume și prenume) _____	(semnătura) _____
Actualizat baza de date și procesat datele:	Data: zi _____ luna _____ an _____
(nume și prenume) _____	(semnătura) _____
Înmănat C/CIP/BI în care s-a înscris mențiunea de reședință	Data: zi _____ luna _____ an _____
(nume și prenume) _____	Semnătura de primire: _____
Alte mențiuni	
Timbre fiscale	



Proces-verbal privind constatarea unor pagube în cămin

PROCES VERBAL

Încheiat astăzi....., în Căminul, etaj....., camera,
din Campusul studențesc „Regie/Leu” din București, privind constatarea următoarelor pagube:

.....
.....
.....
.....
.....

În urma constatării s-a găsit ca principal vinovat pentru producerea pagubelor studentul
..... de la Facultatea
....., anul....., cazat în căminul, camera

Pagubele materiale care vor fi suportate de către vinovat vor fi următoarele:

.....
.....
.....
.....
.....

Administrator de cămin

Martor

Student

.....

.....

.....



DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND STAREA DE SĂNĂTATE

Subsemnatul(a),, student(ă) al/a Facultății de, ciclul de studii universitare de licență/ master/ doctorat, în anul, domiciliat în județul, localitatea, identificat cu C.I. seria nr....., C.N.P., nr. de telefon, adresa de e-mail....., cunoscând prevederile art.326 Cod Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că **în ultimele 14 zile** :

- ☐ nu am prezentat simptome specifice infecției cu virus (febră, tuse, dureri de cap, dureri de gât, dificultăți de respirație, diaree, dificultate la înghițire, dureri musculare, oboseală instalată fără explicație, pierderea gustului și/ sau a mirosului) ;
- ☐ nu am fost diagnosticat cu infectare cu virus
- ☐ nu am venit în contact cu o persoană infectată
- ☐ nu am fost spitalizat.

Totodată, menționez că:

☐ nu sufăr de boli cronice severe (*boli respiratorii cronice severe, obezitate severă, diabet zaharat tip 1, boli inflamatorii, imune/autoimune, boli rare, boli ereditare de metabolism, dizabilități, tratament imunosupresiv*)

☐ sufăr de boli cronice severe (*boli respiratorii cronice severe, obezitate severă, diabet zaharat tip 1, boli inflamatorii, imune/autoimune, boli rare, boli ereditare de metabolism, dizabilități, tratament imunosupresiv*), fiind diagnosticat cu boala, prin urmare mă oblig să revin la activitățile care impun prezența fizică în universitate **numai** cu avizul și recomandările specifice ale medicului
Anexez o copie a documentelor medicale corespunzătoare.

Data :.....

Semnătura student,

Desemnez ca persoană de contact în situația producerii unui eveniment medical pe (numele și prenumele), calitatea, nr.telefon :.....



Fișă verificare eligibilitate PNRR

Studentul(a),....., student(ă) al/a Facultății de , ciclul de studii universitare de licență/ master/ doctorat, în anul, domiciliat în județul, localitatea, str, nr , identificat cu C.I. seria nr..... , C.N.P. , nr. de telefon , adresa de e-mail..... , cazat în căminul.....camera se încadrează în următoarea categorie, conform definiției din ghidul PNRR, cu prioritate în ordinea următoare:

- Studenții care se încadrează într-una dintre categoriile de beneficiari de bursă socială conform prevederilor art. 10 alin. (9) din Criteriile generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar de la bugetul de stat pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență, apobat prin OME nr. 6463/2023
- Studenții care provin din unități administrativ-teritoriale, care beneficiază de sprijin guvernamental prin următoarele acte normative:
 1. HG nr. 323/1996 privind aprobarea programului special pentru sprijinirea dezvoltării economico-sociale a unor localități din Munții Apuseni;
 2. HG nr. 395/1996 pentru aprobarea Programului special privind unele măsuri și acțiuni pentru sprijinirea dezvoltării economico-sociale a județului Tulcea și a Rezervației Biosferei Delta Dunării;
- Unități administrativ-teritoriale situate în zone definite în sensul OUG nr. 24/1998 privind regimul zonelor defavorizate. Lista completă a acestora poate fi accesată aici:
- Studenții care au localitatea de domiciliu situată în mediul rural.
- Studenți proveniți din alte categorii vulnerabile: orfani, persoane cu dizabilități, proveniți din familii monoparentale, studenți proveniți din centre de plasament.

Comisia de cazare:

.....
.....
.....



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

Anexa 10

Raportarea cazărilor cu indicator PNRR

						Locul de domiciliu			Categorie Grup Țintă	Aparține unei categorii vulnerabile?	Categorie studenți	Data cazarii	Data ieșirii din operațiune	Camin	Camera
Nr. crt.	Nume	Prenume	CNP	Telefon	E-mail	Adresa	Județ	Zona de domiciliu (Urban / Rural)							
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1									Student din instituție de învățământ superior de stat acreditată	Da	bursă socială / alte categorii vulnerabile / care provin din unități administrativ-teritoriale, care beneficiază de sprijin guvernamental / Unități administrativ-teritoriale situate în zone definite în sensul OUG nr. 24/1998 / Studenții care au localitatea de domiciliu situată în mediul rural		-		

Comisia de cazare :



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI

Anexa 11

Avizat,
Serviciul social

Monitorizare indicator PNRR
LUNA.....

Nr. crt.	Camin	Camera	Nume	Prenume	CNP	Telefon	E- mail	Locul de domiciliu		Zona de domiciliu (Urban / Rural)	Categorie studenti	Data cazarii	Data decazării
								Adresa	Județ				
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1											bursă socială / alte categorii vulnerabile / care provin din unități administrativ-teritoriale, care beneficiază de sprijin guvernamental / Unități administrativ-teritoriale situate în zone definite în sensul OUG nr. 24/1998 / Studenții care au localitatea de domiciliu situată în mediul rural		

Administrator camin:



**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚĂ ȘI TEHNOLOGIE
POLITEHNICA BUCUREȘTI**

Anexa 12

Centralizator indicator PNRR

Facultatea.....

	Total locuri	Locuri indicator PNRR minim 40%	Locuri ocupate cu indicator PNRR minim 40%	Locuri fara indicator	Locuri ocupate fara indicator
P1					
P2					
P3					
P4					
P5					
P6					
P14					

Declarăm ca toate datele corespund realității, persoanele care au fost repartizate pentru cazare având documentele verificate.

Comisia centrală de cazare:

.....
.....
.....